



# PLAN MANAGERIAL

AL COLEGIULUI NAȚIONAL “GRIGORE MOISIL”

URZICENI – IALOMITA

AN SCOLAR 2016 – 2017

## INTRODUCERE

Planul managerial al **COLEGIULUI NATIONAL “GRIGORE MOISIL”** pentru anul scolar 2016 – 2017 se subordoneaza Planului managerial al ISJ Ialomita, plan care este parte integranta a Strategiei de dezvoltare a învățământului ialomitean.

Acest plan a fost elaborat ca suport al reformei profunde în curs de desfășurare în sistemul national de învățământ din România, implicit ca suport al reformei din învățământul ialomitean și din unitatea noastră scolară, reforma ce cuprinde toate componentele sistemului, de la curricula și până la management și are ca țel crearea unui sistem educațional adecvat societății cunoașterii.

Din perspectiva dezvoltării durabile, a globalizării educației, a integrării acesteia cu cercetarea și inovarea, **COLEGIUL NATIONAL “GRIGORE MOISIL”**, în vederea realizării unor servicii educaționale de calitate pentru beneficiarii direcți ai sistemului de învățământ, elevii, promovează politicile publice destinate implementării unei noi viziuni asupra educației, formării, cercetării și dezvoltării, având ca dimensiuni principale îmbunătățirea calității și a eficacității sistemului de educație și formare profesională, facilitarea accesului universal la educație și formare, deschiderea sistemului de educație și de formare profesională către spațiul european.

## ANALIZA SWOT

<b><i>PUNCTE TARI</i></b>	<b><i>PUNCTE SLABE</i></b>
<p style="text-align: center;"><b>Management</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obținerea Certificatului și trofeului Școală Europeană ediția 2015;</li> <li>- aplicarea corespunzătoare a legislației în domeniul educației;</li> <li>- ofertă educațională bogată și variată, adaptată nevoilor locale;</li> <li>- realizarea documentelor proiective conform termenelor stabilite;</li> <li>- centrarea managementului școlar pe țintele strategice din PDI și pe obținerea de rezultate superioare;</li> <li>- obținerea Premiului de excelență pentru Strategia complexă de comunicare cu elevii și părinții la premiile Edumanager.ro 2013;</li> <li>- obținerea Premiului de excelență pentru Proiectul „Eroii viitorului” la premiile Edumanager.ro 2015;</li> <li>- participarea la Concursul de proiecte și câștigarea proiectului ERASMUS+ pentru anii școlari 2014/2015 și 2015/2016;</li> <li>- eficiența managerială manifestată în existența comisiilor și a echipelor la nivel formal;</li> <li>- dezvoltarea unei culturi organizaționale pozitive caracterizată prin păstrarea unor tradiții (întâlnirile de promoție, balul bobocilor, balul informaticienilor, Concursul Național de matematică-informatică ”Grigore Moisil” ajuns la a X-a ediție în 2016) și a unui climat de lucru motivant;</li> <li>- realizarea managementului școlar și instituțional într-o manieră activ-participativă și democratică, prin implicarea tuturor factorilor, cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal nedidactic, părinți, elevi.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Management</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- eficiența scăzută în formarea și dezvoltarea echipei la nivel informal manifestată prin disproporționalitatea repartizării și a îndeplinirii sarcinilor de serviciu;</li> <li>- ritmicitatea asistentelor la clasă precum și a controlului tuturor compartimentelor instituționale;</li> <li>- comunicarea intrasistemică uneori deficitară;</li> <li>- deficiențe minore în funcționarea sistemului de gestionare a informației: înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor;</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Curriculum și dezvoltare curriculară și extracurriculară</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea a 32 elevi din clasa XII-a la Mobilitate Erasmus+ în Leipsig Germania și diseminarea rezultatelor formării;</li> <li>- Aplicarea unui curriculum echilibrat, prin armonizarea curriculum-ului național cu cel local (cu oferta CDS) ;</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Curriculum și dezvoltare curriculară și extracurriculară</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- insuficienta adecvare a demersurilor curriculare la particularitățile elevilor și la conținuturile esențiale;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- elaborarea curriculum-ului local în cea mai mare măsură prin consultarea părinților și a elevilor, luând în considerare nevoile comunității, resursele umane și cele materiale existente;</li> <li>- existența învățământului bilingv francofon;</li> <li>- proiectarea documentelor cadrelor didactice în conformitate cu recomandările/reglementările ghidurilor metodologice pentru aplicarea programelor școlare, cu metodică predării fiecărei discipline și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor;</li> <li>- aplicarea corectă a curriculum-ului pentru fiecare disciplină cu respectarea programelor școlare;</li> <li>- diversitatea activităților extracurriculare;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- insuficiența manifestare a inventivității și creativității pedagogice a cadrelor didactice în vederea creșterii motivației pentru învățare a elevilor;</li> <li>- neimplicarea unor cadre didactice în realizarea activităților extracurriculare, inclusiv în pregătirea elevilor pentru performanță;</li> <li>- program încărcat al elevilor</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Rezultate școlare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rezultate bune obținute de elevi la concursurile și olimpiadele școlare județene (93 premii și mențiuni);</li> <li>- procent foarte mare de promovare a bacalaureatului în comparație cu media pe țară: 92% la prima sesiune, 95% după a doua sesiune;</li> <li>- procent ridicat al absolvenților de liceu cuprinși într-o formă superioară de învățământ;</li> <li>- procent foarte mare al mediilor generale cuprinse între 8 și 10 – 81,71%;</li> <li>- integrarea cu succes a absolvenților în societate și la locul de muncă.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Rezultate școlare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Scăderea numărului de premii la olimpiade și concursuri naționale;</li> <li>-Scăderea interesului elevilor pentru participare la olimpiade și concursuri școlare</li> <li>-Lipsa premiilor materiale pentru reușitele obținute la olimpiade și concursuri</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Resurse umane</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-100% gradul de calificare a personalului didactic;</li> <li>-din totalul cadrelor didactice cu norma de baza în unitatea noastră școlară doar 2 sunt suplینitori calificați – 94,44% personal didactic titular;</li> <li>-deschiderea majorității cadrelor didactice spre performanță și perfecționare continuă;</li> <li>-din totalul cadrelor didactice ponderea cea mai mare este reprezentată de cadrele cu gradul didactic I (83,6%) și doctorat (9,8%);</li> <li>-calitatea actului educațional, evidențiată de rezultatele obținute în timp;</li> <li>-cadre didactice perfecționate prin stagiile de formare în problematica reformei;</li> <li>-existența profesorului documentarist;</li> <li>personal didactic auxiliar și administrativ competent și eficient.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Resurse umane</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pregătirea deficitară a unor cadre didactice în ceea ce privește operarea pe calculator și reticența în folosirea acestuia ca mijloc de învățământ;</li> <li>- volumul mare de muncă și riscul de a nu finaliza la timp, eficient și corespunzător, sarcinile de serviciu;</li> <li>-conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității pe nevoile elevilor, instruirea diferențiată.</li> </ul>

<p style="text-align: center;"><b>Resurse materiale si financiare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- conectare la internet, extinderea rețelei;</li> <li>- atragerea unor importante resurse extrabugetare, diversificarea acestora;</li> <li>- imobile școlare cu spatii aflate in bune condiții de funcționare;</li> <li>-inzestrarea instituției cu logistica didactică necesară (mobilier modern, calculatoare, materiale și mijloace didactice pentru laboratoare și cabinete);</li> <li>-existența bibliotecii școlare cu o bogată ofertă de literatură școlară de specialitate, pedagogică și metodică de actualitate;</li> <li>-existența CDI;</li> <li>- derularea operațiunilor financiare pe baza graficelor stabilite cu instituțiile abilitate.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Resurse materiale si financiare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-neimplicarea in conceperea proiectelor de finanțare;</li> <li>-neacoperirea necesarului de resurse financiare necesare pentru modernizare;</li> <li>-necesitatea construirii unui nou corp de clădire;</li> <li>-insuficienta utilizare în procesul didactic a materialelor existente.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Parteneriat și dezvoltare comunitară</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- existenta unor parteneriate funcționale între unitatea noastră școlară și alte instituții deconcentrate ale statului;</li> <li>- îmbunătățirea strategiilor școlii în domeniul parteneriatului;</li> <li>- îmbunătățirea parteneriatului școală – părinți</li> <li>- funcționarea asociației părinților “Proadolescența – 2011”</li> <li>- îmbunătățirea sistemului de diseminare a informațiilor cu privire la școală și la activitățile ei specifice;</li> <li>- creșterea transparenței promovării ținutelor strategice și ofertelor educaționale la nivelul comunității;</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Parteneriat și dezvoltare comunitară</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-neimplicarea corespunzătoare a tuturor cadrelor didactice în atragerea în viața școlii a membrilor comunităților locale (părinți, autorități publice, agenți economici etc) ;</li> <li>-percepții eronate și prejudecăți cu privire la școală;</li> <li>-slaba implicare a familiei ca principal partener al școlii, în cazul unor elevi;</li> <li>-insuficienta deschidere a unității școlare către accesarea unor programe de parteneriat european.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b><i>OPORTUNITATI</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- promovarea unui cadru legislativ care încurajează inițiativele școlii și implicarea partenerilor săi sociali;</li> <li>-creșterea numărului de programe europene adresate educației;</li> <li>- multitudinea posibilităților de formare și perfecționare a personalului didactic;</li> <li>- posibilitatea de realizare a unor parteneriate cu instituții ale comunității locale, județene, naționale;</li> <li>- interesul copiilor și al părinților pentru a studia la CN „Grigore Moisil”;</li> <li>- promovarea educației interculturale, a educației pentru cetățenia democratică, pentru valori moral – religioase, a educației ecologice;</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b><i>RISCURI</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- instabilitatea economică, creșterea ratei șomajului;</li> <li>- spor demografic scăzut cu posibile consecințe negative asupra realizării planului de școlarizare;</li> <li>- creșterea competenței școlare la nivel local (în ultimii doi ani a scăzut discret vulnerabilitatea unicului posibil competitor; Gr. Sc. Sf. Ecaterina)</li> <li>- slaba informare și implicare a personalului didactic în realizarea și derularea unor proiecte finanțatoare;</li> <li>- creșterea numărului de elevi navetiști;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- obținerea unor resurse materiale și financiare prin parteneriate cu comunitatea locală, proiecte finanțate de MENCȘ și UE</li> <li>- implicarea în proiecte școlare naționale și europene și posibilitatea de a completa formarea elevilor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uzura fizică și morală a mijloacelor tehnice;</li> <li>- criza morală a societății;</li> <li>- implicarea restrânsă a părinților în viața școlii;</li> <li>- limite în asigurarea resurselor financiare necesare finalizării unor proiecte</li> </ul>
--	--

## PRIORITĂȚILE COLEGIULUI NAȚIONAL “GRIGORE MOISIL” PENTRU ANUL ȘCOLAR 2016 – 2017

- 1. Dezvoltarea dimensiunii europene în educație - acces la resurse de finanțare în domeniul educației.**
- 2. Consolidarea statutului de școală europeană de performanță.**
- 3. Creșterea coerenței și articulării managementului de curriculum și de resurse.**
- 4. Optimizarea integrării strategiilor de evaluare (inițială, formativă, sumativă) în vederea creșterii succesului școlar al elevilor.**

Pe baza nevoilor identificate și priorităților pentru anul școlar 2016/2017 am stabilit următoarele obiective:

- 1. Stimularea învățământului de performanță pentru menținerea statutului de Colegiu Național și Școală Europeană.*
- 2. Optimizarea relației școală-comunitate și a parteneriatului local, regional, național și internațional și compatibilizarea învățământului românesc cu cel european..*
- 3. Orientarea demersului didactic spre dezvoltarea competențelor necesare reușitei școlare și sociale a elevilor, pentru egalitatea de șanse și prevenirea segregării indiferent de mediul de proveniență pentru elevii de la CN “Grigore Moisil”*
- 4. Consilierea și orientarea elevilor în vederea unei alegeri de continuare/ de reorientare a traseului educațional adaptate intereselor și capacităților individuale în scopul prevenirii abandonului școlar.*
- 5. Compactizarea strategiilor și standardelor de evaluare (inițială, formativă, sumativă) în vederea creșterii succesului școlar al elevilor din CN “Grigore Moisil” Urziceni.*
- 6. Participarea a cel puțin 90 % din numărul elevilor la activitățile educative cu caracter extrașcolar.*

## PLAN MANAGERIAL 2016/2017

NR. CRT.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITATI	TERMEN	RESPONSABILITATI	RESURSE	MONITORIZARE SI RAPORTARE	INDICATORI DE REALIZARE
<b>Obiectiv 1. Stimularea învățământului de performanță pentru menținerea statutului de COLEGIU NAȚIONAL și ȘCOALĂ EUROPEANĂ</b>							
1.	<b>Dezvoltarea capacității unității școlare de implementare a managementului calității</b>	Dezvoltarea culturii calității la nivelul unității școlare - înființarea CEAC - monitorizarea elaborării / revizuirii strategiei de evaluare internă a calității - monitorizarea elaborării raportului anual de evaluare internă a calității și a planului de îmbunătățire - monitorizarea elaborării și implementării planului operațional anual - stimularea lucrului în echipă și a comunicării comisiei CEAC cu cadrele didactice de la nivelul unității școlare	Oct. 2016   Semestrial	Management CEAC	Conform bugetului alocat	Planificarea și realizarea activității Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității reprezintă o parte integrantă a "vieții" unității școlare. Planul operațional anual, elaborat de această comisie și derivat din strategia de evaluare internă a calității, poate fi pus în aplicare prin colaborarea tuturor factorilor interesați.	Eficiențizarea activității CEAC RAEI 2015-2016 Plan de îmbunătățire 2016-2017 Dosarul CEAC pentru anul școlar 2016-2017
		Revizuirea și îmbunătățirea Manualului calității pentru CN „Grigore Moisiș”	Decembrie 2016	Management CEAC	Documentație specifică		Manualul calității serviciului educațional oferit de CN „Grigore Moisiș”
		Evaluare externă periodică ARACIP: -Depunerea documentației -Efectuarea evaluării periodice	Martie 2017 Aprilie- iunie 2017	Management CEAC	Conform tarifului ARACIP	Documentație specifică	Raport de inspecție
		Acreditarea nivelului gimnazial: -Depunerea documentației -Efectuarea evaluării periodice	Martie 2017 Aprilie- iunie 2017	Management CEAC	Conform tarifului ARACIP	Documentație specifică	Raport de inspecție Acreditare nivel gimnazial

2.	<b>Dezvoltarea competentelor manageriale ale directorilor de la CNGM</b>	Participarea la cursuri de perfecționare specifice, activități de informare și autoperfecționare -Cunoașterea permanentă a cadrului și noutăților legislative -Promovarea unui management democratic și stimulat	Permanent	Management	Conform bugetului alocat	Rapoarte Nevoia de formare	Nr. de activități de formare și de perfecționare Certificate Credite acumulate
3.	<b>Eficientizarea practicilor manageriale la nivelul instituției în raport cu noile prevederi legislative</b>	Asigurarea documentelor legislative în vigoare la nivelul unității de învățământ	Septembrie 2016	Management Contabilitate Informatician	Monitorul Oficial Buletine informative	La nivelul unității școlare va fi realizată o mapă legislativă care va fi pusă la dispoziția tuturor cadrelor didactice. Afișarea documentelor legislative la avizierul din cancelaria profesorilor	Mapa legislativă a școlii. Avizierul din cancelarie. Informări în consiliul profesoral
		Prezentarea noutăților în domeniul legislativ; completarea bazei de date cu actele normative noi apărute	Permanent	Management Contabilitate Informatician	Conform bugetului alocat	Mapa legislativă a școlii va fi completată și actualizată. Afișarea permanentă a documentelor legislative la avizierul din cancelaria profesorilor.	Mapa legislativă actualizată Informări în consiliul profesoral Corectitudinea aplicării legislației școlare
4.	<b>Modernizarea, eficientizarea și democratizarea actului managerial</b>	-Realizarea analizei SWOT la nivelul unității școlare, pentru anul școlar 2015-2016; - Elaborarea planului managerial al CN Grigore Moisil pentru anul școlar 2016/2017 -Elaborarea planurilor manageriale la nivelul tuturor compartimentelor și al comisiilor metodice precum și a planurilor operaționale; -Elaborarea raportului privind starea învățământului în anul școlar 2015-2016 la CN Grigore Moisil -Prezentarea planului managerial și a raportului privind starea	Sept 2016  Sept 2016  Oct. 2016  Oct 2016  Oct .2016	Management  Management, Responsabilii Comisiilor Metodice,  Management, Responsabilii Comisiilor Metodice,  Management,		Planul managerial al CN „Grigore Moisil”, pentru anul școlar 2016-2017 se elaborează în funcție de țintele strategice din PDI și în funcție de planul managerial al ISJ Ialomița          Toate documentele manageriale vor fi realizate pe baza realităților existente	Documentele manageriale corespunzătoare ; Planuri manageriale; Rapoarte de analiză; Planuri operaționale, Grafice cu tematica ședințelor CP și CA          Decizii interne



		<p>învățământului în ședința de analiză (in Consiliul profesoral)</p> <p>-Proiectarea activității la nivelul Consiliului de administrație, al Consiliului profesoral, al Consiliului reprezentativ al părinților, al Consiliului elevilor;</p> <p>-Delegarea autorității prin repartizarea responsabilităților membrilor echipei manageriale, a responsabililor de compartiment, a responsabililor comisiilor metodice și ariilor curriculare, a celorlalte echipe de lucru;</p> <p>-Completarea fișei postului,</p> <p>-Completarea contractului individual de munca,</p> <p>-Elaborarea Regulamentului de ordine interioară al CN ”Grigore Moisil”</p> <p>-Transmiterea la timp a rapoartelor și situațiilor cerute de ISJ Ialomița</p> <p>-Diseminarea la timp a tuturor informațiilor transmise de ISJ</p>	<p>Oct. 2016</p> <p>Sept 2016</p> <p>Sept 2016</p> <p>Sept 2016</p> <p>Oct. 2016</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<p>Management, Consiliul reprezentativ al părinților, Consilierul educativ Management,</p> <p>Management, Secretariat,</p> <p>Management,</p> <p>Management, Responsabilii tuturor compartimentelor</p> <p>Management, Informatician, Secretariat</p>		<p>în unitatea școlară, a nevoilor de îmbunătățire a activității pe baza propunerilor pertinente înaintate de toate compartimentele.</p> <p>Realizarea activităților menționate în documentele manageriale va fi monitorizată zilnic și periodic prin observare directă, prin rapoarte de analiză, prin asistențe, prin acțiuni de verificare și control .</p> <p>Toate documentele</p>	<p>Fisa postului, Contract individual de munca Regulamentul de ordine interioară</p>
5.	<b>Atragerea surselor extrabugetare pentru construirea unui nou corp de clădire</b>	Obținerea de fonduri suplimentare necesare modernizării școlii în vederea realizării unui nou corp de clădire	Anul școlar 2016/2017	Conducerea școlii	Conform bugetului obținut din scrierea de proiecte	Scriere de proiecte Studiu de fezabilitate Buget necesar	Buget aprobat pentru construire Proiect realizat
6.	<b>Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice de la Colegiul Național “Grigore Moisil”</b>	Depistarea nevoii de formare continuă, perfecționare și consiliere a cadrelor didactice de la Colegiul Național “Grigore Moisil”;	Sept-oct 2016	Responsabil perfecționare și formare continuă	Conform bugetului alocat	Diseminarea ofertei de formare	Strategia de formare și perfecționare pentru anul școlar 2016-2017, oferta CCD II.
		Participarea la acțiuni de formare continuă, de perfecționare, proiectarea acțiunilor metodice la nivelul comisiilor metodice, în funcție de nevoile depistate; Participarea la cursurile de formare	Permanent	Responsabilii comisiilor metodice	Conform bugetului alocat	Rapoarte semestriale	Număr de cursuri de formare și perfecționare, certificate, credite acumulate

		continuă și de perfecționare derulate la Colegiul National "Grigore Moisiu" ca Centru de Dezvoltare Profesională Înscrierea la gradele didactice					Număr de participanți Nr. de cursuri derulate
			Semestrial	Management Responsabilii comisiilor metodice Comisia de curriculum	Conform bugetului alocat	Respectarea calendarului de înscriere la gradele didactice și la concursul pentru obținerea gradăției de merit	Proiecte de cercetare Condiții optime de funcționare a unității școlare; Climat fizic și psihic favorabil rezultatelor pozitive ;
7.	<b>Stimularea cadrelor didactice pentru pregătirea elevilor cu aptitudini deosebite</b>	Dezvoltarea de parteneriate specifice cu autoritățile publice locale, ONG-uri și agenți economici pentru sprijinirea învățământului de performanță	permanent	Curriculum și controlul asigurării calității	Conform bugetului alocat	-școala monitorizează interesul acordat de autoritățile publice locale, ONG-uri și agenți economici -identifică formele de popularizare a rezultatelor elevilor și cadrelor care îi pregătesc; -identifică resurse materiale în parteneriat cu agenții publicii și privați pentru premierea celor mai bune rezultate.	Rezultatele obținute de elevi și recompensarea acestora și a cadrelor didactice care îi pregătesc.
8.	<b>Implementarea curriculum-ului național și local (CDS) pe principii de calitate și eficiență</b>	Asigurarea documentelor curriculare oficiale, a manualelor, auxiliarelor curriculare la nivelul unității de învățământ; aplicarea corectă a ofertei CDS stabilite la sfârșitul anului școlar 2015 – 2016	Septembrie 2016 Permanent	Biblioteca, Diriginți, Management, Cadrele didactice	Conform bugetului alocat	Procese verbale de predare – primire a manualelor și auxiliarelor curriculare. Asistenta la ore.	Manuale școlare suficiente la nivelul unității de învățământ. Planificări, programele opționalelor de extindere.
		Stabilirea planului de școlarizare și a ofertei educaționale pentru anul 2017 – 2018: clasa a V-a și clasa a IX-a	Ianuarie 2017	Consiliul profesoral, Consiliul de administrație			Oferta educațională adaptată în funcție de rezultatele admiterii din 2016 și în funcție de nevoile educaționale ale beneficiarilor.
		Implementarea curriculum-ului centrat pe competente - realizarea proiectării pedagogice	Semestrial	Management, Responsabilii Comisiilor Metodice,		Monitorizarea proiectării și implementării curriculumului centrat pe competențe se va	Calitatea documentelor de proiectare curriculară

		semestriale și anuale și asigurarea dimensiunii ei inter și transdisciplinare - elaborarea CDS în concordanță cu cerințele elevilor, cu resursele școlii și tendințele de dezvoltare economico-socială a comunității pentru anul școlar 2017 – 2018 -avizarea programelor opționalelor de către director și de către inspectorii de specialitate.	Ianuarie 2017	Cadrele Didactice  Comisia pentru curriculum  Directorul adjunct.		realiza la nivelul școlii, prin implicarea responsabililor comisiilor metodice, prin asistența la ore.	Fișe de alegere CDȘ  Programe de CDȘ Avizarea CDS
9.	<b>Gestionarea resurselor umane, materiale și financiare</b>	-Promovarea legilor și ordinelor de ministru privind reforma învățământului; -Realizarea activităților de reparații curente, reabilitări, igienizări, --- Repartizarea manualelor la începutul anului școlar; -Asigurarea gestionării eficiente a resurselor financiare; -Extinderea utilizării calculatorului, a învățării informatizate, achiziționarea de calculatoare, extinderea rețelei de internet. -Realizarea unei baze de date informatizate la CN „Grigore Moisil”; -Întreținerea și modernizarea mobilierului școlar; -Dotarea laboratoarelor și cabinetelor cu mijloace și materiale didactice, dotarea cu material sportiv; -Dotarea bibliotecii cu carte școlară, -Realizarea comenzilor de manuale gratuite, a imprimatelor actelor de studii și a documentelor școlare	Permanent  Permanent 12-13 sept.2016  trim IV an financiar 2016 Permanent  Sem I 2016-2017  Permanent  Permanent  Permanent Sem. II 2016-2017	Management, Comisia de curriculum Management, adm. Patrimoniu, adm. financiar, bibliotecar, diriginți Management, adm. financiar, -Management, Informatician, Comisia de curriculum, adm. financiar, -Informatician, prof. Documentarist., bibliotecar, secretar -Management, adm. patrimoniu, C.A. -Management, adm. financiar, Asociația părinților -adm. financiar, bibliotecar, prof. doc. Bibliotecar, Secretar	Conform bugetului alocat; Resurse proprii; Resurse extra bugetare  Conform bugetului alocat Resurse proprii; Resurse extra bugetare  Conform bugetului alocat Resurse proprii; Resurse extra bugetare	Informări, observare directă  Respectarea etapelor specifice  Respectarea etapelor specifice	-Număr de lucrări realizate și calitatea acestora; -asigurarea manualelor în proporție de 98% -Proiectul de venituri și cheltuieli pentru 2017 , rectificari bugetare 2017; -Opționale și lecții care presupun utilizarea calculatorului a mijloacelor moderne de învățare; -Calculatoare performante, -- asigurarea accesului la internet pentru toți elevii și întregul personal; -Mobilier nou și funcțional; -materiale didactice și sportive achiziționate; -Număr de volume achiziționate; -Comenzi realizate

<b>Obiectiv 2. Optimizarea relației școală-comunitate și a parteneriatului local, regional, național și internațional și compatibilizarea învățământului românesc cu cel european</b>							
NR. CRT.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITATI	TERMEN	RESPONSABILITATI	RESURSE	MONITORIZARE SI RAPORTARE	INDICATORI DE REALIZARE
1.	<b>Intensificarea și eficientizarea parteneriatului educațional</b>	Creșterea rolului unității de învățământ în cadrul parteneriatului local, județean, național și internațional. Formarea echipelor pentru realizarea unor parteneriate locale, județene, naționale și internaționale	Conform programului de activități  Oct 2016	Management Echipe de realizare a parteneriatului  Consilierul educativ	Conform bugetului alocat		Nr. parteneriate încheiate Decizii interne Echipe funcționale
2.	<b>Crearea unui mediu deschis pentru învățare; derularea parteneriatului cu Ambasada Franței și centrul cultural francez</b>	Activități în cadrul programului de parteneriat	Septembrie 2016- Iunie 2017	Director; Profesori de limba franceza	Conform bugetului alocat	-proiecte -bloguri -filme	Realizarea cat mai multor activități în parteneriat; Toți elevii specializării francez bilingv să obțină rezultate foarte bune la examenul de competența lingvistică
3.	<b>Dezvoltarea dimensiunii europene în educație-acces la resurse de finanțare în domeniul educației:</b>	<i>Promovarea, scrierea și derularea programelor inițiate de Comisia Europeană și prin ANPCDEF:</i> -scrierea de noi proiecte ERASMUS+ -diseminarea rezultatelor proiectului Leonardo da Vinci LLP-LdV/IVT/2013/RO/017 -diseminarea rezultatelor proiectului Erasmus + 2016-1-RO01-KA102-000160 <i>II. Promovarea programelor europene Edmundo, Educativa, Tinerii dezbat,</i>	Septembrie 2016- august 2017	Coordonator programe, proiecte; Echipa de proiect	Conform bugetului alocat la câștigarea proiectelor	Monitorizarea activităților Raportare periodică	Elevi cuprinși în acțiunile Leonardo da Vinci și Erasmus + Achizițiile elevilor ca urmare a derulării proiectelor; Dezvoltarea cetățeniei europene; Consolidarea abilităților de comunicare în limbile străine; Consolidarea abilităților în utilizarea T.I.C.
4.	<b>Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și a posibilităților de satisfacere a acestora în cadrul normative existent</b>	Implicarea activă a familiei elevului în parteneriatul educațional, creșterea gradului de implicare a autorităților locale în rezolvarea unor probleme cu care	Conform programului de activități	Diriginți Asociația părinților “Proadolescenta-2011”	Conform bugetului alocat		Calitatea acțiunilor organizate în cadrul parteneriatelor încheiate; Procese verbale

	<b>și cu resursele disponibile</b>	se confrunta unitățile de învățământ; Elaborarea și semnarea acordului de parteneriat școală-familie -Atragerea agenților economici și organizațiilor nonguvernamentale în derularea unor proiecte în parteneriat educațional -Intensificarea promovării imaginii școlii prin realizarea unor parteneriate cu reprezentanții mass-media		Echipele de realizare a parteneriatelor  Management Consiliul local  Echipa de promovare a imaginii școlii	Conform bugetului alocat  Conform bugetului alocat	Monitorizarea activităților derulate în parteneriate cu diferite instituii	Completarea și actualizarea permanentă a site-ului CNGM
5.	<b>Prevenirea/medierea/disfuncționalităților/scoală-autoritate locală și sensibilizarea autorităților locale în acordarea de fonduri pentru ameliorarea bazei didactico-materiale a școlii.</b>	Consolidarea legăturilor cu autoritățile locale, agenții economici, instituțiile naționale și regionale de cultură și culte pentru creșterea adecvării ofertei educaționale a școlii la cererea concretă, pentru realizarea proiectelor și proiectelor proprii: Elaborarea cererilor pentru rectificarea bugetară Elaborarea proiectului de venituri și cheltuieli pentru 2017.	Conform calendarului proiectelor  Sept 2016  Dec. 2016	Management Consiliul de administrație  Consiliul de administrație Consiliul local, ISJ Ialomița	Conform bugetului alocat	Rapoarte prezentate în consiliul profesoral și consiliul de administrație	Proiectul de venituri și cheltuieli pentru anul 2017 Nr activități de sprijin Bugetul acordat CN "Grigore Moisil" pentru anul fiscal 2016 și 2017 Rectificări bugetare 2016 și 2017

**Obiectiv 3. Orientarea demersului didactic spre dezvoltarea competențelor necesare reușitei școlare și sociale a elevilor, pentru egalitatea de șanse și prevenirea segregării indiferent de mediul de proveniență pentru elevii de la CN "Grigore Moisil"**

NR. CRT.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITATI	TERMEN	RESPONSABILITATI	RESURSE	MONITORIZARE SI RAPORTARE	INDICATORI DE REALIZARE
1.	<b>Dezvoltarea sistemului de predare-învățare-evaluare în raport cu formarea competențelor necesare reușitei școlare și sociale ale elevilor</b>	Abilitarea cadrelor didactice în cadrul comisiilor metodice privind elaborarea, aplicarea și analiza testelor de evaluare inițială - organizarea întâlnirilor la nivelul comisiilor metodice; - diseminarea informațiilor din cadrul consfătuirilor județene	Sept 2016 dec. 2016 mai 2017	Management, Responsabilii Comisiilor Metodice,	Conform bugetului alocat	Procese verbale ale ședințelor comisiilor metodice	44 de cadre didactice abilitate
		Monitorizarea elaborării și aplicării testelor de evaluare	Sept 2016 Ian. 2017	Management, Responsabilii	Conform bugetului	Mapele cu modelele de teste (în format clasic) vor fi	Arhiva de teste

		inițială, formativă și sumativă - monitorizarea activității Comisiilor. - elaborarea mapelor cu modele de teste	mai 2017	Comisiilor Metodice,	alocat Resurse proprii si extrabugetare. Asociația părinților “Proadolescența 2011”	înmânate directorului școlii, de către responsabilii comisiilor metodice,.	Mape cu modele de teste
		- analiza rezultatelor testelor de evaluare inițială în comisiile metodice și în consiliul profesoral -Evaluarea modului în care rezultatele evaluării inițiale se reflectă în documentele de proiectare, în desfășurarea lecțiilor și în rezultatele evaluării de progres - monitorizarea parcurgerii adaptate a materiei prin asistențe la ore. - monitorizarea analizei progresului, de către comisiile metodice ; - centralizarea si analiza rezultatelor evaluării inițiale, sumative de la finalul semestrului I și anuale. - evidențierea concluziilor - identificarea aspectelor prioritare de intervenție pentru anul școlar următor	Oct 2016  Oct. 2016  permanent  La final de semestru  permanent  feb. 2017 Iunie 2017	Management, Responsabilii Comisiilor Metodice,	Conform bugetului alocat	Analiza rezultatele testelor de evaluare inițială se concretizează în elaborarea rapoartelor de analiză și în adaptarea planificărilor în funcție de cunoștințele și abilitățile deja dobândite de elev și demonstrate în evaluarea inițială, elemente pe care se va construi demersul educațional. Monitorizarea corelării planificărilor cu rezultatele evaluării inițiale.	Rapoarte de Analiza  Fise de evaluare a lecțiilor  Planificările calendaristice, machete elaborate și aplicate.
2.	<b>Stimularea participării la educația formală, informală și nonformală a tuturor elevilor, implicit a celor din grupurile dezavantajate</b>	-Desfășurarea unor activități didactice activ-participative, centrate pe elev și orientate spre formarea competențelor fundamentale prevăzute în Legea 1/10.01.2011, spre dezvoltarea creativității; -Integrarea copiilor cu nevoi speciale în demersul educațional al CN „Grigore Moisil” -Valorificarea valentelor educative ale fiecărei activități didactice -Organizarea și desfășurarea unor activități educative școlare și	Permanent  Permanent  Permanent  Permanent	Management, Responsabilii Comisiilor Metodice, profesori  Management, Consilier psiholog, Cons. educativ, dirig. Toți prof.  Cons. educativ,		Asistente interdisciplinare	Proceduri de predare-învățare, învățare-evaluare, centrate pe elev; Strategii de predare-învățare activ-participative competențele dovedite de elevi numărul de elevi cu nevoi speciale integrați în demersul educativ, eficiența

		<p>extrașcolare prin care să se dezvolte comportamente democratice, moral-civice, ecologice, umanitare, pragmatice</p> <p>-Dezvoltarea unor forme alternative și complementare de educație destinate cu prioritate recuperării (programe de recuperare, educație remedială)</p>	Permanent	Diriginți		Programe de educație alternativă și complementară	<p>acestei integrări.</p> <p>Activități specifice pentru a răspunde nevoilor reale și concrete ale elevilor, pentru sprijinirea diferențiată a celor cu nevoi speciale;</p> <p>Creșterea performanțelor școlare;</p> <p>-Calitatea orelor de consiliere și orientare.</p> <p>Planificări ale programelor de recuperare</p>
3.	<p><b>Dezvoltarea de activități educative extrașcolare și extracurriculare și de programe de consiliere centrate pe creșterea atractivității educației și prevenirea cauzelor abandonului școlar</b></p>	<p>Elaborarea și implementarea ofertei de activități educative extrașcolare și extracurriculare în acord cu interesele elevilor și în scopul prevenirii cauzelor abandonului școlar</p> <p>-aplicarea chestionarelor de interes pentru elevi</p> <p>-analiza cauzelor abandonului școlar la nivelul unității de învățământ</p> <p>-elaborarea programului activităților extrașcolare în echipa scolii</p> <p>-elaborarea programului săptămânii “Sa știi mai multe, să fi mai bun!”</p>	<p>Septembrie - Octombrie 2016</p> <p>Sfarsitul sem I</p> <p>Sep. 2016</p>	<p>-consilierul educativ</p> <p>-consilierul psiholog</p> <p>-consiliul profesoral</p> <p>-consiliul de administrație</p>	Conform bugetului alocat	<p>La nivelul CN “Grigore Moisil” se realizează oferta activităților extrașcolare.</p>	<p>Programe de activități extrașcolare și extracurriculare adaptate intereselor și nevoilor elevilor</p> <p>Programul săptămânii “Sa știi mai multe, să fi mai bun!”</p>

**Obiectiv 4. Consilierea și orientarea elevilor în vederea unei alegeri de continuare/ de reorientare a traseului educațional adaptate intereselor și capacităților individuale în scopul prevenirii abandonului școlar.**

NR. CRT.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITATI	TERMEN	RESPONSABILITATI	RESURSE	MONITORIZARE SI RAPORTARE	INDICATORI DE REALIZARE
1.	<p><b>Prevenirea absenteismului și insuccesului școlar la nivelul Colegiului National “Grigore</b></p>	<p>Monitorizarea săptămânală și lunară a absențelor;</p> <p>Colectarea datelor referitoare la absenteismul școlar la nivelul unității școlare</p>	<p>La începutul fiecărei luni</p> <p>Permanent</p>	<p>Diriginți</p> <p>Secretar,</p>	Conform bugetului alocat	<p>La nivelul unității școlare va fi desemnată o persoană responsabilă pentru completarea lunară a machetei de colectare a</p>	<p>Procedura de monitorizarea și colectarea absențelor, procedura efectuării serviciului pe școală</p>

	<b>Moisil”</b>	- crearea instrumentelor de colectare a datelor; -revizuirea și îmbunătățirea procedurilor de monitorizare și de colectare a absențelor; - revizuirea și îmbunătățirea procedurii efectuării serviciului pe școală; -intensificarea acțiunilor de eliminare a abandonului școlar la nivelul ciclului liceal inferior; -colaborarea cu instituțiile abilitate pentru reducerea abandonului școlar (primărie, politie) -proiectarea și realizarea unor lecții atractive în acord cu nevoile individuale de învățare a elevilor	Sept. 2016	Management		datelor(secretarul scolii) Monitorizarea completării tabelului din cancelarie la începutul fiecărei luni și a machetei pentru ISJ Ialomița	de către profesori.
		Sept. 2016	Management	Rata redusă a abandonului școlar			
			Sept. 2016	Management			Consilierea părinților și elevilor.
			Permanent	Management, Consilier psiholog, Diriginții, Părinții			Protocol de colaborare cu Politia Urziceni
			Permanent		Asistente si interasistențe		Număr de ore asistate
			Permanent	Management, Responsabilii comisiilor metodice			
		Implementarea sistemului electronic de pontaj la intrarea / ieșirea din instituția școlară pentru elevi și cadre didactice	Sem. II	Management,	Conform bugetului alocat		Nr. de sisteme electronice de pontaj funcționale
		Implementarea de activități de prevenire a absenteismului școlar	Noiembrie 2016	Management, Consilier educativ, Consilier psiholog, Diriginții,	Conform bugetului alocat	Observare directă, dovezi, rapoarte, imagini, CD-uri, procese-verbale	Nr. de activități de prevenire implementate, tipuri de activități
		Identificarea elevilor supuși diferiților factori de risc	Oct. 2016	Consilier psiholog, Diriginții,		Analiza și diseminarea unor exemple concrete de reușită/ bune practici, în clasă, în legătură cu un elev, prin intervenția unui profesor diriginte, consilier psiholog	Studiu privind absenteismul școlar și factorii de risc ce influențează rezultatele școlare.
		Elaborarea unui studiu privind absenteismul școlar și factorii de risc ce influențează rezultatele școlare	Decembrie 2016	Consilier psiholog, Diriginții,		CN „Grigore Moisil! va promova exemple de bune practici.	Diseminarea unor exemple concrete de reușită/ bune practici la nivelul unității școlare



**Obiectiv 5. Compactizarea strategiilor și standardelor de evaluare (inițială, formativă, sumativă) în vederea creșterii succesului școlar al elevilor din CN "Grigore Moisil" Urziceni**

1.	Monitorizarea actului educațional din perspectiva progresului școlar și a reușitei școlare la concursurile și examenele naționale	-Organizarea și derularea olimpiadelor și a concursurilor școlare -Selectarea elevilor capabili de performanțe școlare deosebite; -Constituirea grupelor de performanță; -Derularea unui program de pregătire specială în vederea obținerii unor rezultate deosebite la concursurile și olimpiadele școlare; -Organizarea concursului național de matematică-informatică "Grigore Moisil" -Elaborarea și desfășurarea programelor de pregătire în vederea susținerii atestatorilor, bacalaureatului și a bacalaureatului bilingv și evaluării naționale -Elaborarea și derularea unor programe de studiu în vederea admiterii în învățământul superior	Conform graficului MENCȘ  oct-nov 2016 semestrul I, începutul sem. al II-lea  -feb. 2017  -permanent  -permanent	Management Responsabilii comisiilor metodice  Profesorii  -Comitetul de organizare Asociația "Grigore Moisil" -management responsabilii comisiilor metodice -profesorii implicați -comisia de curriculum	Conform bugetului alocat    -Fonduri Asociația "Grigore Moisil"	Rapoarte de activitate    Monitorizarea programelor de pregătire	Corectitudinea desfășurării concursurilor și examenelor  -programul de pregătire a grupurilor de performanță -nr. de echipaje participante; - rezultate obținute; -calitatea rezultatelor obținute la concursurile și olimpiadele școlare, nr. de calificări și de premii la fazele naționale  Situații statistice  Teste standardizate aplicate, evaluate și interpretate
		Monitorizarea elaborării și aplicării testelor predictive la disciplinele de examen în special și la toate disciplinele în general	Octombrie	Comisia pentru curriculum CEAC	Conform bugetului alocat	Se va realiza statistica pe discipline	
		Monitorizarea aplicării simulărilor pentru principalele discipline ale examenelor naționale	Conform graficului MENCȘ	Management	Conform bugetului alocat	Rapoarte de inspecție	
2.	Creșterea calității organizării și desfășurării concursurilor și examenelor naționale	Elaborarea, aplicarea și evaluarea testelor standardizate	Martie 2017	Management	Conform bugetului alocat	Testele standardizate se vor aplica la nivelul școlii de cadre didactice de alte specialități.	

		Elaborarea la nivelul unității școlare a planurilor de masuri ameliorative și comunicarea acestora inspectoratului școlar în vederea monitorizării	Aprilie 2017	Management	Conform bugetului alocat	Planurile de masuri vor fi realizabile și aplicabile	Planuri de masuri elaborate și aplicate
		Sedinte cu parintii focalizate pe discutarea rezultatelor ale elevilor și constientizarea rolului familiei în reusita scolara a elevilor	Semestrial	Diriginti Management	Conform bugetului alocat	La nivelul tuturor colectivelor de elevi se vor realiza sedinte cu parintii din clasele de debut și terminale în special cu accent pe constientizarea rolului familiei	Sedinte cu parintii realizate și monitorizate  -rata crescuta a succesului școlar, - nr foarte mare de absolventi admisi în învățământul superior
		Organizarea și desfășurarea examenelor naționale, a celor de atestat	Conform graficului MEN	Comisiile de examene	Conform bugetului alocat	Rapoarte de examen	
<b>Obiectiv 6. Participarea a cel puțin 90 % din numărul elevilor la activitățile educative cu caracter extrașcolar</b>							
1.	<b>Creșterea calității organizării și desfășurării activităților extracurriculare</b>	Elaborarea și implementarea unor programe și proiecte privind îmbunătățirea disciplinei școlare, a activității de combatere și de prevenire a delincvenței juvenile, a abaterilor comportamentale timpurii, în colaborare cu instituțiile locale / județene	2016 – 2017	Compartimentul management	Conform bugetului alocat	Respectarea aplicării Legii 35/ 2007, a Ordinului MEC nr. 5699/2005, a Ordinului MECT nr. 1409/2007 Asigurarea unei colaborări cu IJP și IJJ	Programele menționate
		Derularea parteneriatelor educaționale interne și internaționale, a schimburilor interculturale	2016 – 2017	Compartimentul management	Conform bugetului alocat	Adecvarea activității la obiectivele stabilite prin programele de parteneriat	Grilă Portofoliul proiectului
		Implementarea planului de acțiune al Consiliului școlar al elevilor la nivel județean și la nivel local	Conform planului de activități	Consilier educativ	Conform bugetului alocat	Implicarea C.Ș.E. în procesul de luare a deciziilor care privesc viața comunității școlare	Procese verbale Agende activitate
		Coordonarea activităților de integrare în comunitate și dezvoltare educațională a beneficiarilor aflați într-o situație vulnerabilă prin aportul membrilor comunității - elevi voluntari din unitățile de învățământ. (Strategia Națională Acțiunea	Începând cu luna octombrie 2016	Coordonator SNAC	Conform bugetului alocat	Participarea grupului țintă vizat	Plan de acțiune Rapoarte evaluare

	Comunitară( SNAC)					
	Asigurarea condițiilor de diseminare a experiențelor de succes identificate în școlile care: -editează reviste școlare; -organizează manifestări sub genericul „Zilele Școlii” etc. -inițiază și organizează concursuri/festivaluri județene, interjudețene, naționale -participă/obțin premii la etapa națională a concursurilor educative; participă la acțiunile recomandate de M.E.NCȘ; etc.	2016 – 2017	Consilier educativ	Conform bugetului alocat,	Participarea consilierului educativ	Tabelul prezență Proiectele rapoartele concursurilor/ festivalurilor
	Monitorizarea și evaluarea activităților în cadrul programului „Școala altfel - Să știi mai multe, să fii mai bun”	24-28 octombrie 2016	Consilier educativ, directori	Conform bugetului alocat,	Elaborarea, la nivelul unități de învățământ, a programului de activități; adecvarea programului la interesele elevilor	Raport monitorizare

**Discutat și aprobat în sedinta Consiliului profesoral din data de .....**